

Laure DUPLOUY

32 Pliant - 56880 PLOEREN

06 37 56 55 13

laureduplouy@hotmail.com

34 ans – Pacsée – 1 enfant

Responsable Ressources Humaines



Mes compétences professionnelles

➤ Missions RH

- Participation à la définition de la stratégie d'entreprise (politique RH - RSE)
- Organisation de la **politique RH** (Process RH - Analyse de poste - organigramme)
- **Recrutement** et intégration des collaborateurs
- Administration du personnel (suivi des dossiers salariés - mise en place de la mutuelle - veille sur les obligations légales - élaboration des STC)
- **Formation** (recueil des besoins - construction et suivi du plan de formation)
- Gestion des temps (élaboration des plannings - gestion des absences - remplacements - lien avec les agences d'intérim)
- **Réalisation de la paie** (collecte et traitement des variables de paie - contrôle - déclarations sociales nominatives - lien avec le cabinet comptable)
- **Juridique** (gestion des procédures disciplinaires et prudhommales - veille)

➤ Missions de coordination

- Conseils et **support** auprès des Directions de sites (support aux 11 managers sur les questions RH - coordination des activités - suivi et contrôle des objectifs - accompagnement et mise en réseau - suivi administratif et financier)
- **Ecoute et accompagnement** des salariés
- Suivi des relations avec les partenaires (entreprises - collectivités - institutions)
- Organisation d'événements (séminaires, journées de cohésion)

➤ Missions de Co-Direction

- Management d'une équipe de 5 collaborateurs
- Réponse aux appels d'offres
- Représentation de l'entreprise

Mes expériences professionnelles

SARL OPTIMOMES (Vannes - 56) **Responsable RH** 02/2012-07/2018
Secteur crèches interentreprises - Effectif 40 salariés – multi-sites (Bretagne et Rhône-Alpes)- Contrats temps partiels – nombreux CDD de remplacement

Association GEPETTO (Vannes - 56) **Coordinatrice nationale** 2009-2012
Secteur garde d'enfants à domicile en horaires décalés - Effectif 30 salariés – multi-sites (Bretagne et Rhône-Alpes) - Contrats temps partiels – Plannings hebdomadaires – Travail de nuit, du dimanche

Boutique de gestion (Fort de France - 97) **Chargée de mission** 2008
Rédaction du projet « Les femmes et la création d'entreprises »

Association ALICE (Vannes - 56) **Assistante de développement** 2006-2008
Suivi d'un programme européen Equal national

FORMATIONS

2018 : **Licence RH** en cours de finalisation – CNAM Bretagne

2006 : **Maîtrise en management des services de proximité**
Université d'Angers

LANGUES

Anglais Level B2 – Bulats
Espagnol courant

INFORMATIQUE

Maîtrise du **Pack Office**
Maîtrise de **Cegid Paie**
Maîtrise d'Internet

DIVERS

Permis B et véhicule
Pratique du chant dans une chorale jazz
Représentante d'un syndicat de copropriété bénévole

ATOUS

Bonne communication écrite et orale
Capacités d'écoute
Sens de l'organisation
Force de conviction
Souplesse et fermeté
Capacité d'adaptation